



Studentföreningen Stampus
Styrelsen

Sammanträdesdatum
Måndag 3 februari 2020

Kallelse till styrelsemöte

Härmed kallas styrelsen till möte:

Den: 3 februari, klockan 18:00. Plats: Helsingborg

Ärende till mötet anmälas senast 3 februari, klockan 16.00.

I tjänsten, dag som på ovan på Helsingborg

Pavel Drozdov

Ordförande

Stampus

MÖTESTEKNISKA BESLUT (5 min)

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande
3. Val av sekreterare
4. Val av justerare, tillika rösträknare
5. Närvarande
6. Adjungerade
7. Fastställande av dagordning

ORGANISATORISKA PUNKTER OCH BESLUT

8. Föregående mötesprotokoll (5 min)
9. Information
 - a) Sökande av stipendium Campus Vänner (5min)
 - b) Vårfestivalen 2020 (10min)
 - c) Mötesprotokoll (5min)
 - d) Trygghetskväll (5min)
10. Diskussion
 - a) Personalkort (10min)
 - b) HBG Live (5min)
 - c) Tandemstafetten 2020 (10min)
11. Beslut
 - a) Beställning av garderobsbiljett (5min)
12. Postgenomgång (5 min/styrelseledamot)

ÖVRIGT

13. Mötets avslutande



Studentföreningen Stampus
Styrelsen

Sammanträdesdatum
Måndag 3 februari 2020

1. Mötets öppnande

Stampus ordförande Pavel Drozdov förklarar mötet öppnat.

2. Val av mötesordförande

Mötet beslutar att välja Pavel Drozdov till mötesordförande.

3. Val av sekreterare

Mötet beslutar att välja Anna Hinders till mötessekreterare.

4. Val av justerare, tillika rösträknare

Mötet beslutar att välja Märtha Sandin Värn och Wilma Frennfelt.

5. Närvarande

<u>Namn</u>	<u>Post</u>
Märtha Sandin Värn	Utskottsansvarig
Anna Hinders	Vice ordförande
Pavel Drozdov	Ordförande
Totte Albinsson	Ekonomiansvarig
Ebba Karlsson	Marknadsföringsansvarig
Anna Lorenz	Pubmästare
Tim Solvang	IT-ansvarig
Jonatan Jensen	Fastighetsansvarig
Marcus Sjökvist	Pubmästare
Adrian Winborg	Stationschef
Wilma Frennfelt	Näringslivsansvarig



Studentföreningen Stampus
Styrelsen

Sammanträdesdatum
Måndag 3 februari 2020

6. Adjungerade

7. Fastställande av dagordning

Mötet beslutar att fastställa dagordningen.

ORGANISATORISKA PUNKTER OCH BESLUT

8. Föregående mötesprotokoll.

Mötet att beslutar att godkänna föregående mötesprotokoll.

9. Information

a) Sökande av stipendium Campus Vänner

Diskussion om att få stipendium för Campus vänner. Ordförande lägger in en ansökan för pingisbord samt TV-skärm.

b) Vårfestivalen 2020

Information angående möte vi hade med projektansvarig för 20-årsjubileumet för Lunds Universitet Campus Helsingborg. Vi behöver fixa diverse saker samt påbörja få in offerter. Styrelsen har samma ansvarsområden som på Avstampet.

c) Mötesprotokoll

Vice ordförande går igenom hur justerare ska kontrollera framtida mötesprotokoll samt söka efter eventuella justeringar.

d) Trygghetskväll

Informerar om att ett möte sker den 6/2 kl 17:00 som samtliga i styrelsen ska medverka på. Marknadsföringsansvarig kommer lägga ut information på sociala medier.

10. Diskussion

a) Personalkort

Pubmästarna önskar att barlagsbarnen jobbar 3 gånger för att få komma på personalsittning under vårterminen. Därför kommer pubassistenterna inrapportera vilka som jobbat under kvällarna i fråga. Pubmästarna skapar och uppdaterar denna lista samt ansvarar för att assistenterna genomför denna uppgift.

b) HBG Live

Nästa vecka kommer fastighetsansvarig behöva folk som jobbar. Samling 15:00, Ekonomiansvarig, näringslivsansvarig, stationschef, marknadsföringsansvarig kommer arbeta under kvällen.

c) Tandemstafetten 2020

Utskottsansvarig tar kontakt med Helsingborgssektionen Agora för att planering inför



Studentföreningen Stampus
Styrelsen
tandemstafetten ska kunna påbörjas.

Sammanträdesdatum
Måndag 3 februari 2020

11. Beslut

a) Beställning av garderobsbiljett (Se bilaga 1)

För att underlätta arbetet i garderoben under eventkvällar vill styrelsen beställa in garderobsbiljetter.

Styrelsen föreslås besluta att godkänna garderobsbiljetter

Bifalles. Styrelsen beslutar att godkänna garderobsbiljetter

12. Postgenomgång

A. Näringslivsansvarig

Kolla över två rabatter. Skriva om texterna till hemsidan.

B. Marknadsföringsansvarig

Fortsätta med texterna till hemsidan. Evenemang till torsdagspuben, samt evenemang till trygghetskvällen.

C. Pubmästare

Anna: Fixa mat till torsdag, sitta på U2.

Markus: Se till att Stampus-ölen blir av kolla personaltröjorna.

D. Ekonomiansvarig

Rutinarbete.

E. Fastighetsansvarig

Hålla i gemensamma rutiner på onsdag. I helgen är det evenemang på borgen.

F. Vice ordförande

Fixa klart allt med AJ, rutinarbete.

G. Ordförande

Fortsätta arbetet med medlemslistan. Göra klart likabehandlingspolicy.

H. IT-Ansvarig

Fortsätta med uppfräschning av ljus systemet. Internetfix.



Studentföreningen Stampus
Styrelsen

Sammanträdesdatum
Måndag 3 februari 2020

I. Utskottsansvarig

Kolla över Tandemstafetten genom att kontakta Helsingborgssektionen Agora och Idrottskollegiet. Säkerställa att information om utlysning av fotbollsutskottsledare läggs ut på sociala medier.

J. Stationsansvarig

Sitta på U2.

ÖVRIGT

13. Mötets avslutande

Mötesordförande förklarar mötet avslutat.



Studentföreningen Stampus
Styrelsen

Sammanträdesdatum
Måndag 3 februari 2020

Pavel Drozdov

Mötesordförande

Anna Hinders

Mötessekreterare

Märtha Sandin Värn
Justerare

Wilma Frennfelt
Justerare



Studentföreningen Stampus
Styrelsen

Sammanträdesdatum
Måndag 3 februari 2020

Bilaga 1

Till styrelsen

20200203
Garderobsbiljetter
Stampus

Bakgrund till beslut är att styrelsen vill skapa förutsättningar för att underlätta arbetet i garderoben. Dessa garderobsbiljetter kommer i rullar, dessa biljetter kommer i första hand beställas in på prov för 1600 kr. Genom enklare hantering av ytterplagg i garderoben är förhoppningen att effektivisera kölängd som brukar uppstå då gäster kommer till och från verksamhetslokalen.

Förslag på beslut är att godkänna garderobsbiljetter

Styrelsen föreslås

att godkänna garderobsbiljetter

I tjänsten, dag som på ovan på Helsingborg
Pavel Drozdov
Ordförande
Stampus