



## KALLELSE

Härmed kallas styrelsen till möte:

Den: 25 september 2017 klockan 18:00

Plats: Helsingborg

Ärende till mötet anmälas senast 25 september klockan 15:00

I tjänsten, dag som på ovan på Helsingborg

Bella Venegas Montero

Ordförande Stampus

## MÖTESTEKNISKA BESLUT

01 Mötets öppnande

02 Val av mötesordförande

03 Val av sekreterare

04 Val av justerare, tillika rösträknare

05 Närvarande

06 Adjungerade

07 Fastställande av dagordning

## ORGANISATORISKA PUNKTER OCH BESLUT

08 Föregående mötesprotokoll

09 Beslut

10 Diskussion

- a. Personalkort
- b. Kickoff med Stampus engagerade medlemmar
- c. Lagning av DJ-bord
- d. Torsdagspub
- e. Gemensam kickoff med alla styrelser
- f. Squash med styrelsen



- g. Höstmötet
- h. Information från eventutskottsmötet
- i. Tid för styrelsemöte

11 Information  
12 Postgenomgång

ÖVRIGT  
13 Mötets avslutande

#### **MÖTESHANDLINGAR**

- 1) Beslutsunderlag
- 2) Motioner
- 3) Informationspunkter



### 01 Mötets öppnande

Mötet öppnades.

### 02 Val av mötesordförande

Mötet beslöt att välja Bella Venegas Montero till mötesordförande.

### 03 Val av sekreterare

Mötet beslöt att välja Samuel Gelfgren till mötessekreterare.

### 04 Val av justerare, tillika rösträknare

Mötet beslöt att välja Monique Feikes de Groot och Josefine Elgquist till justerare.

### 05 Närvarande

#### NÄRVARO

<u>Namn</u>	<u>Post</u>
Bella Venegas Montero	Ordförande
Samuel Gelfgren	Vice ordförande
Amanda Nilensjö	Pubmästare
Sara Wårlestedt	Pubmästare
Monique Feikes de Groot	Näringslivsansvarig
Rebecca Närenfors	Fastighetsansvarig
Josefine Elgquist	Stationschef
Yrsa Liljeroth	Marknadsföringsansvarig
Benjamin Holmqvist	IT-ansvarig

#### Adjungerade

Oscar Bolin Andersson



Anmäld frånvaro

Benjamin Teir

Utskottsansvarig

Lucas Persson

Ekonomiansvarig

**06 Beslut om adjungeringar**

Mötet beslöt att välja in Oscar Bolin Andersson till adjungerande.

**07 Fastställande av dagordning**

Mötet beslöt att fastställa dagordningen.

ORGANISATORISKA PUNKTER OCH BESLUT

**08 Föregående mötesprotokoll**

Mötet beslöt att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

**09 Beslut**

**10 Diskussion**

a) **Personalkort**

Styrelsen, assistenterna och ledare får personalkort. Beslut har tagits att skid- och surfutskott får personalkort för höstterminen. För radion gäller tre poddar för personalkort. För mat- och barlagstillfällen gäller två arbetstillfällen. För alla övriga utskottsaktiviteter gäller tre arbetstillfällen.

b) **Kickoff med Stampus engagerade medlemmar**

Kickoffen framflyttas och preliminärbokas till 25 oktober.

c) **Lagning av DJ-bord**

Ena skärmen på mixerbordet har slocknat och fungerar inte över huvud taget. Hela



mixerbordet planeras därför att lämnas in på service, vilket kommer leda till att mixerbordet är borta ca två veckor. Kostnad för reparation beräknas landa på minimum 1250 kronor, men kan uppgå till ca 4000 kronor. Under tiden används det gamla mixerbordet.

**d) Torsdagspub**

Senaste Torsdagspuben försvann den ena nya stämpeln. En lösning tills vidare kan vara att använda godtyckliga stämplor unika för varje kväll.

**e) Gemensam kickoff med alla styrelser**

**f) Squash med styrelsen**

Har haft möte med Joanne Elgood från Helsingborgs Racketklubb om squash för studenter. Prova på-kväll är satt till 11 oktober klockan 16-18 på deras City Club, plats för 12 studenter. Ska marknadsföras om på Stampus Facebook-sida. Erbjudande finns även på att prova på squash med styrelsen och assistenterna. Intresse för detta ska kollas upp och datum bestämmas om möjligt.

**g) Höstmötet**

Utlystes idag, ytterligare information kommer på Facebook.

**h) Information från eventutskottsmötet**

Eventutskottet planerar att anordna en pubbrunda någon gång under hösten, datum är ej bestämt. Vill även gå ihop med sporterna, kanske vara med i någon turnering + lagfest. Dagen efter alla hjärtans dag (15/2) planeras en tematorsdag under



Torsdagsrestaurangen/Torsdagrestaurangen. Gatsby-finsittning på Borgen är bokad till 17/2. 5 maj Cinco de Mayo, fulsittning bokad.

**i) Tid för styrelsemöte**

Tid för styrelsemöte sätts till 18:00, fikaansvariga ordnar fika från klockan 17:30.

## 11 Information

### 12. Postgenomgång

#### 12.1 Ordförande

Stipendieansökan är under process, men måste begränsas till mikrofoner och teknik, sopsortering och plastglas. Stipendieansökan om Alkohol- och drog föreläsning skulle möjligtvis kunna ordnas via IQ. Ska på ledarskapslunch med Karsten på Mindpark.

#### 12.2 Vice ordförande

U2/Fikaansvariga denna vecka (v. 39): U2 (Samuel och Benjamin T), fika (Lucas och Samuel)

A-certutbildning 26 september i U202 klockan 17:30-20:00.

#### 12.3 Ekonomiansvarig

Ej närvarande.

#### 12.4 Pubmästare

En soptunna för bioavfall och bioplastpåsar finns nu, så sopsorteringsarbetet med miljöfokus är påbörjat. I framtiden är det viktigt för samtliga föreningar att hålla sorteringsarbetet under kontroll, för att motverka överdriven ansamling av sopor i soprummet. Nya köksredskap, filter och en soptunna är införskaffade.

#### 12.5 Fastighetsansvarig

Lördagens event på Mindpark var lyckat. Högtalarna är kvar på Mindpark. Var på möte med HBK idag, gick igenom idén med skynket i baren - dålig idé, förslag på alternativ



måste komma. Frosta glasen mot Furutorp - kommer inte att hända. Fjärrkontrollen till projektorn är inte återställd, vi använder de små projektorerna vi har. Emelie från Studentmedarbetarna har ordnat en hemsida för Helsingborgens där alla föreningar är med. Stampus är såklart med, hon vill ha en text på vad vi gör och vilka vi är, på svenska och engelska innehållande fb-sidan och hemsidan, sociala media.

### **12.6 Marknadsföringsansvarig**

Första Sundsbusse-eventet döps till "Stampus on the sea". Alla i styrelsen måste bidra till marknadsföringsarbetet inför event, bjuda in folk. Viktigt att komma ihåg att inte tagga folk i bilder från event utan tillåtelse. Sociala media-flödet kan integreras på hemsidan. Byta styrelsebilder och uppdatera rabatter på hemsidan. Till på onsdag ska samtliga styrelsemedlemmar ha framlagt en kort presentation om sig själv till hemsidan.

### **12.7 IT-ansvarig**

Mixerbordet ska skickas på lagning. Hemsidan ska uppdateras snarast.

### **12.8 Näringslivsansvarig**

Sundsbusarna: En gång i månaden, en torsdag vill de anordna event klockan 16-19 för studenter. Första eventet anordnas torsdag denna vecka (28/9). Detta marknadsförs av Stampus under veckan.

Har varit på möte med Mindpark gällande att sälja kaffe nu på torsdag i samband med att vi sitter på U2. Kaffekort 10 koppar för 100 kronor. Representanter från Le Cardinal har erbjudit sig att i framtiden närvara under Torsdagspuben för att blanda schyssta drinkar.

### **12.9 Utskottsansvarig**

Ej närvarande.

### **12.10 Stationschef**



Var på möte på Mindpark med Calle Nordling gällande radio-podd. Första radiomötet förra veckan var mycket lyckat. Musikhjälpen-grupp är startad, eftersträvar fler människor (men inte för många). Just nu är det 21 personer i radiogruppen.

## ÖVRIGT

### 13 Mötets avslutande

Mötet avslutades.

---

Bella Venegas Montero  
Mötesordförande

---

Samuel Gelfgren  
Mötessekreterare

---

Monique Feikes de Groot  
Justerare

---

Josefine Elgquist  
Justerare