



Kallelse till styrelsemöte

Härmed kallas styrelsen till möte:

Den: 14 januari, klockan 18:00. Plats: Helsingborg

Ärende till mötet anmälas senast 14 januari, klockan 15.00.

I tjänsten, dag som på ovan på Helsingborg Anton Mathisson

Ordförande

Stampus

Dagordning

MÖTESTEKNISKA BESLUT

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande
3. Val av sekreterare
4. Val av justerare, tillika rösträknare
5. Närvarande
6. Adjungerade
7. Fastställande av dagordning

ORGANISATORISKA PUNKTER OCH BESLUT

8. Föregående mötesprotokoll (5 min)
9. Beslut
10. Information
 - a. Projekt X (3 min)
 - b. Studiecirklar (3 min)
 - c. INGs mailadresser (2 min)
11. Diskussion
 - a. Assistenternas perspektiv (10 min)
 - b. Homecoming (5 min)
 - c. Externa bokningar av politiska organisationer (5 min)
 - d. HBG Live 5/2 (5 min)
 - e. Utveckling av premier för Campus Vänner (5 min)
 - f. Alumnipub (5 min)
 - g. Referensgrupp HX (5 min)
 - h. Stampusträff
12. Postgenomgång (5 min)

ÖVRIGT

13. Mötets avslutande

Beräknad tid: 70 min



MÖTESTEKNISKA BESLUT

1. Mötets öppnande

Stampus ordförande Anton Mathisson förklarar mötet öppnat.

2. Val av mötesordförande

Mötet beslutar att välja Anton Mathisson till mötesordförande.

3. Val av sekreterare

Mötet beslutar att välja Anna Nordlund till mötessekreterare.

4. Val av justerare, tillika rösträknare

Mötet beslutar att välja Malin Andersson och Victor Lindroth

5. Närvarande

<u>Namn</u>	<u>Post</u>
Anton Mathisson	Ordförande
Anna Nordlund	Vice ordförande
Jesper Olsson	Pubmästare
Max Persson	Näringslivsansvarig
Christof Gasser	Utskottsansvarig
Malin Andersson	Marknadsföringsansvarig
Andreas Ivarsson	IT-ansvarig
Victor Lindroth	Stationschef
Linn Eriksson	Fastighetsansvarig

Icke närvarande

Josefine Wennerholm	Ekonomiansvarig
Carin Hellberg	Pubmästare

6. Adjungerande

Victor By
Johan Henriksson
Matilda Nilsson
Amanda Nilensjö

Mötet beslutar att godkänna adjungerande.

7. Fastställande av dagordningen

Mötet beslutar att fastställa dagordningen.



ORGANISATORISKA PUNKTER OCH BESLUT

8. Föregående protokoll

Genomgång av föregåendes mötets postgenomgång.

Mötet beslutar att godkänna föregående mötesprotokoll.

9. Beslut

-

10. Information

a. Projekt X (3 min)

Mail har skickats ut till alla medlemmar om deltagande i enkät.

b. Studiecirkelar (3 min)

Föregående års studiecirkelar är avslutade och detta års studiecirkelar kommer att anmälas.

c. INGs mailadresser (2 min)

INGs nya styrelse har bytt domän.

11. Diskussion

a. Assistenternas perspektiv (10 min)

- Tydligare riktlinjer av arbetet och vad som förväntas av rollen önskas. För att lösa det så kan checklista uppdateras eller skapa en ny tillsammans med pubmästarna och fastighetsansvarig.
- Gemenskapen och samarbetet känns bra.
- Vad som önskas är umgänge utanför arbetet med styrelseledamöterna och assistenterna.
- Från och med nu kommer kallelsen skickas ut till hela stampusstyret.
-

b. Homecoming (5 min)

Det var kort om arbetande men de som arbetare hade erfarenhet. Kortläsarna slutade fungera en stund men detta löstes, kvällen löpte annars på bra.

c. Externa bokningar av politiska organisationer (5 min)

Ett politiskt parti vill boka borgen för event. Helsingborg stad svarar på detta att om ett politiskt parti får hyra så ska alla få det.

Alla styrelseledmoter anser att inget politiskt parti ska få hyra borgen.

d. HBG Live 5/2 (5 min)

Sker mellan tiderna 15.00-21.00 på borgen.

Malin, Max, Andreas, Linn, Jesper kan arbeta.

e. Utveckling av premier för Campus Vänner (5 min)



Campus vänner vill utveckla en premie för studenter som utfört en speciell insats.

Stipendiegruppen kommer föreslå två pris: *årets connecter* och *årets brobyggare*.

Campus Vänner undrar om vi är intresserade att utveckla detta koncept, och om vi har förslag på nomineringar.

Styrelsen ställer sig positivt till detta.

f. Alumnipub (5 min)

En alumn har kontaktat styrelsen angående alumnipub och vice ordförande har också gjort detta separat.

Intresse finns hos alumnerna för detta event.

ING styrelse är med på detta event och Agora styrelse ska kontaktas om intresse.

Detta event planeras vidare.

g. Referensgrupp HX (5 min)

Projektansvarig för HX-festivalen frågade efter en referensgrupp med studenter för att få svar vad studenterna vill ha ut av festivalen.

HX-festivalen sker under sommaren då de flesta studenter åkt hem.

h. Stampusträff

Datum och tid är bestämt. Plats ska kontaktas.

12. Postgenomgång

a. Näringslivsansvarig

Kontakta plats angående stampusträff. After-school på torsdag.

b. Marknadsföringsansvarig

Fixa inför denna vecka och nästa vecka. Fundera på marknadsföring av rabatter. Sitta på U2 på torsdag.

c. IT-ansvarig

Kolla på datorskärmen i dj-båset om den kan lagas eller om ny behövs köpas in.

Städa köket och ordna inför skidresan.

d. Utskottsansvarig

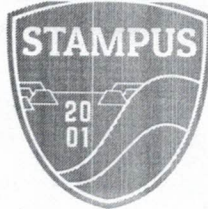
Hämta nycklarna för sporthallarna. Tre möten på tisdag.

e. Pubmästare, bar

Beställa dricka. Stämma överens med Carin om möte med assistenter.

f. Fastighetsansvarig

Skicka ut det nya HBK-avtalet till styrelsen.



g. Stationschef

Städa radion, sitta på U2, podda, after-school på Waynes.

h. Vice ordförande

Fortsätta planeringen av alumnipub. Ordna protokoll.

i. Ordförande

Starta studiecirkel, planera avstämningssamtal med styrelseledamöter. Kontakta AF om projektet.

ÖVRIGT

13. Mötets avslutande

Mötesordförande förklarar mötet avslutat.

Anton Mathisson
Mötesordförande

Anna Nordlund
Mötessekreterare

Malin Andersson
Justerare

Victor Lindroth
Justerare