



Studentföreningen Stampus  
Styrelsen

Sammanträdesdatum  
Måndag 30 mars 2020

Härmed kallas styrelsen till möte:  
Den: 30 mars, klockan 18:00. Plats: Helsingborg  
Ärende till mötet anmälas senast 29 mars, klockan 20.00.

I tjänsten, dag som på ovan på Helsingborg  
Pavel Drozdov  
Ordförande  
Stampus

### **MÖTESTEKNISKA BESLUT (5 min)**

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande
3. Val av sekreterare
4. Val av justerare, tillika rösträknare
5. Närvarande
6. Adjungerade
7. Fastställande av dagordning

### **ORGANISATORISKA PUNKTER OCH BESLUT**

8. Föregående mötesprotokoll (5 min)
9. Information
10. Diskussion
  - a) Årsmöte VT20 (10min)
  - b) Giveaways (10min)
  - c) Avstämning internt arbete (20min)
11. Beslut
12. Postgenomgång (5 min/styrelseledamot)

### **ÖVRIGT**

13. Mötets avslutande



Studentföreningen Stampus  
Styrelsen

Sammanträdesdatum  
Måndag 30 mars 2020

**1. Mötets öppnande**

Stampus ordförande Pavel Drozdov förklarar mötet öppnat.

**2. Val av mötesordförande**

Mötet beslutar att välja Pavel Drozdov till mötesordförande.

**3. Val av sekreterare**

Mötet beslutar att välja Anna Hinders till mötessekreterare.

**4. Val av justerare, tillika rösträknare**

Mötet beslutar att välja Ebba Karlsson och Wilma Frennfelt.

**5. Närvarande**

<u>Namn</u>	<u>Post</u>
Anna Hinders	Vice ordförande
Pavel Drozdov	Ordförande
Totte Albinsson	Ekonomiansvarig
Ebba Karlsson	Marknadsföringsansvarig
Tim Solvang	IT-ansvarig
Jonatan Jensen	Fastighetsansvarig
Adrian Winborg	Stationschef
Wilma Frennfelt	Näringslivsansvarig
Marcus Sjökvist	Pubmästare
Anna Lorenz	Pubmästare
<u>Icke närvarande</u>	
Märtha Sandin Värn	Utskottsansvarig



Studentföreningen Stampus  
Styrelsen

Sammanträdesdatum  
Måndag 30 mars 2020

**6. Adjungerade**

**7. Fastställande av dagordning**

Mötet beslutar att fastställa dagordningen.

**ORGANISATORISKA PUNKTER OCH BESLUT**

**8. Föregående mötesprotokoll.**

Mötet beslutar att godkänna föregående mötesprotokoll.

**9. Information**

**10. Diskussion**

**a) Årsmöte VT20**

Planering på hur vårmötet ska fungera, Zoom eller/och på borgen med max antal 50 personer. Skapar en lista där medlemmar får skriva upp för att medverka på det fysiska styrelsemötet för att inte överskrida 50 personer. En test av Zoom kommer göras av styrelsen under ett möte.

**b) Giveaways**

Fundering kring hur vi kan göra föra att våra medlemmar kan få ta del av de nya giveaways vi beställt in. Vid vårmötet kommer vi dela ut goodiebags för de som kommer på plats.

**c) Avstämning internt arbete**

Vi säkerställer att alla jobbar med det interna arbetet som planerat.

**11. Beslut**

**12. Postgenomgång**

**A. Näringslivsansvarig**

Fortsätta med internt arbete

**B. Marknadsföringsansvarig**

Fortsätta med internt arbete

**C. Pubmästare**

Fortsätta med internt arbete

**D. Ekonomiansvarig**

Fortsätta med internt arbete



Studentföreningen Stampus  
Styrelsen

Sammanträdesdatum  
Måndag 30 mars 2020

**E. Fastighetsansvarig**  
Fortsätta med internt arbete

**F. Vice ordförande**  
Fortsätta med internt arbete

**G. Ordförande**  
Fortsätta med internt arbete

**H. IT-Ansvarig**  
Fortsätta med internt arbete

**I. Stationschef**  
Fortsätta med internt arbete

## ÖVRIGT

Vi kommer ha mötet nästa måndag på Zoom för att testa detta.

### 13. Mötets avslutande

Mötesordförande förklarar mötet avslutat.



Studentföreningen Stampus  
Styrelsen

Sammanträdesdatum  
Måndag 30 mars 2020

Pavel Drozdov

Mötesordförande

Anna Hinders

Mötessekreterare

Ebba Karlsson  
Justerare

Wilma Frennfelt  
Justerare