



STYRELSEMÖTE

Dagordning 19/10 -2021 – 18:17

Helsingborg, Furutorpsgatan 47, 252 27 Helsingborg

MÖTESTEKNISKA BESLUT (5 min)

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande
 - a) Mötet föreslår att Emma Derwinger utses till mötesordförande
3. Val av sekreterare
 - a) Mötet föreslår att Cecilia Wennerström utses till sekreterare
4. Val av justerare, tillika rösträknare
 - a) Mötet föreslår att Cecilia Wennerström och William Sjöberg Dietsch utses till justerare, tillika rösträknare
5. Närvarande

Tillförordnad Ordförande, Emma Derwinger

Tillförordnad Vice Ordförande, Cecilia Wennerström

Näringslivsansvarig, Gustav Ohlén

It-Ansvarig, William Sjöberg Dietsch

Stampus FM, Linnea Önesand

Fastighetsansvarig, Frida Nordlund

Pubmästare, Jonathan Erös

Ekonomiansvarig, Fredrik Möller

Marknadsföringsansvarig, Karla Smoljan

Utskottsansvarig, Mikaela Johansson

- a) Mötet föreslår att godkänna närvarolistan

Styrelsen godkänner närvarolistan

6. Adjungerade



7. Fastställande av dagordning

- a) Mötet föreslår att fastställa den aktuella dagordningen 19/10-21

Mötet godkänner den aktuella dagordningen.

ORGANISATORISKA PUNKTER OCH BESLUT

8. Föregående mötesprotokoll (5 min)

- a. Mötet föreslår att godkänna föregående mötesprotokoll

Mötet godkänner föregående mötesprotokoll.

9. Information (5 min)

- a. Halloweensittning

Styrelsen startat sälja biljetter till den kommande halloweensittningen och förslag på matmenyn togs fram.

- b. Höstmöte

Höstmötet planerats och inbjudan är utskickad.

- c. Beer-pong på Shotluckan

Ett förslag tas upp att genomföra en Beer-pong tävling för medlemmar på Shotluckan.

- d. Budget

Budgeten för läsåret är fixad och kommer att redovisas på höstmötet.

10. Diskussion

- a. Avtackning gamla styret.

Styrelsen diskuterar när avtackning till det föregående styret kan genomföras. Ett förslag tas upp att genomföra ett event på Shotluckan.

- b. Samarbeten



Styrelsen diskuterade nya samarbeten med utomstående aktörer men valt att inte gå vidare på grund av brist på relevans.

11. Beslut

12. Postgenomgång (5 min/styrelseledamot)

Alla poster arbetar med rutinarbete i och med pandemin.

Total mötestid: 60 minuter

ÖVRIGT

a. Tacksittning

Ändrat datum för tacksittning till de som jobbat på event, 4/12 förslaget.

13. Mötets avslutande

Justerare

William S. Dietsch William Sjöberg Dietsch

Cecilia Cecilia Wennerström