



# STYRELSEMÖTE

Dagordning 16/11 -2021 – 17:05

Helsingborg, Furutorpsgatan 47, 252 27 Helsingborg

## MÖTESTEKNISKA BESLUT (5 min)

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande
  - a) Mötet föreslår att Emma Derwinger utses till mötesordförande
3. Val av sekreterare
  - a) Mötet föreslår att Cecilia Wennerström utses till sekreterare
4. Val av justerare, tillika rösträknare
  - a) Mötet föreslår att Cecilia Wennerström och William Sjöberg Dietsch utses till justerare, tillika rösträknare
5. Närvarande

Ordförande, Emma Derwinger

Vice Ordförande, Cecilia Wennerström

Näringslivsansvarig, Gustav Ohlén

Pubmästare, Benjamin Nilsson

It-Ansvarig, William Sjöberg Dietsch

Stampus FM, Linnea Önesand

Fastighetsansvarig, Frida Nordlund

Pubmästare, Jonathan Erös

Ekonomiansvarig, Fredrik Möller

Marknadsföringsansvarig, Karla Smoljan

Utskottsansvarig, Mikaela Johansson

- a) Mötet föreslår att godkänna närvarolistan

Styrelsen godkänner närvarolistan

6. Adjungerade
7. Fastställande av dagordning
  - a) Mötet föreslår att fastställa den aktuella dagordningen 16/11-21

Mötet godkänner den aktuella dagordningen.

## ORGANISATORISKA PUNKTER OCH BESLUT

### 8. Föregående mötesprotokoll (5 min)

a. Mötet föreslår att godkänna föregående mötesprotokoll

Mötet godkänner föregående mötesprotokoll.

### 9. Information (5 min)

a. Personalsittning

Styrelsen inleder planeringen för ett evenemang för Stampus-personalen.

b. Julevent

Styrelsen inleder planeringen för ett evenemang med jultema.

### 10. Diskussion

a. Försäljning i baren

Frågan gällande om och hur Stampus ska ha försäljning i baren till exempelvis folk som hyr Helsingborgens diskuteras. Hur ska Stampus gå tillväga gällande försäljning av ex. läsk till externa partners som hyr lokalen för sina privata event?

Mötet föreslår att rösta igenom att en serveringsansvarig och/eller medlem i styrelsen måste vara på plats i lokalen för att försäljning i baren ska förekomma.

*\*Serveringsansvarig ifall försäljning av alkohol, annars kan en styrelsemedlem ansvara för försäljning av ex. läsk.*

Mötet godkänner och röstar igenom motionen med en majoritet.

b. Upprustning av Helsingborgens

Vad som skulle behövas upprustas i Helsingborgens diskuteras under mötet, ex. nya barstolar och ismaskin. Även ett förslag att bjuda in barledare för att höra deras åsikter och idéer kring vad som behövs ställs under mötet.

Mötet föreslår att rösta igenom att införskaffa en ny ismaskin eftersom det är mest akut.

Mötet godkänner och röstar igenom motionen med en majoritet.

## 11. Beslut

- a. Mötet föreslår att rösta igenom att en serveringsansvarig och/eller medlem i styrelsen måste vara på plats i Helsingborg för att försäljning i baren ska förekomma.

Mötet godkänner och röstar igenom motionen med en majoritet.

- b. Mötet föreslår att rösta igenom att införskaffa en ny ismaskin.

Mötet godkänner och röstar igenom motionen med en majoritet.

## 12. Postgenomgång (5 min/styrelseledamot)

Alla poster arbetar med rutinarbete i och med pandemin.

**Total mötestid: 70 minuter**

## ÖVRIGT

## 13. Mötets avslutande

Justerare

William S. Dietsch William Sjöberg Dietsch

Cecilia Cecilia Wennerström