



STYRELSEMÖTE

Dagordning 21/9 -2021 – 18:05

Helsingborg, Furutorpsgatan 47, 252 27 Helsingborg

MÖTESTEKNISKA BESLUT (5 min)

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande
 - a) Mötet föreslår att Emma Kallas utses till mötesordförande
3. Val av sekreterare
 - a) Mötet föreslår att Emma Derwinger utses till sekreterare
4. Val av justerare, tillika rösträknare
 - a) Mötet föreslår att Emma Derwinger och William Sjöberg Dietsch utses till justerare, tillika rösträknare
5. Närvarande

Ordförande, Emma Kallas
Vice Ordförande, Emma Derwinger
Näringslivsansvarig, Gustav Ohlén
Pubmästare, Benjamin Nilsson
It-Ansvarig, William Sjöberg Dietsch
Stampus FM, Linnea Önesand
Fastighetsansvarig, Frida Nordlund
Pubmästare, Jonathan Erös
Ekonomiansvarig, Fredrik Möller
Marknadsföringsansvarig, Karla Smoljan
Utskottsansvarig, Mikaela Johansson

- a) Mötet föreslår att godkänna närvarolistan

Styrelsen godkänner närvarolistan

6. Adjungerade
7. Fastställande av dagordning
 - a) Mötet föreslår att fastställa den aktuella dagordningen 21/9-21

Mötet godkänner den aktuella dagordningen.

ORGANISATORISKA PUNKTER OCH BESLUT



8. Föregående mötesprotokoll (5 min)

- a. Mötet föreslår att godkänna föregående mötesprotokoll

Mötet godkänner föregående mötesprotokoll.

9. Information (5 min)

- a. Informationsmöte

Infomöte är på torsdag den 23:e september med tillhörande mini pub därefter. Där ska vi presentera stampus och våra poster.

- b. Fredagsklubb

Vi ska även ha fredagsklubb fredag nästa vecka, 1.a oktober med tema “uppståndelsen”. Mer kring evenemanget diskuteras vid nästa mötestillfälle.

- c. Avstampet

Vi diskuterade avstampet, gällande servering. Vi kör som på vanlig fultsittning där man får hämta mat själv. Även ska baren ha öppet över en längre tid för att förebygga rush och köbildning.

Vi tar emot matbeställning på onsdag morgon och vi kör en provlagning a Stampus meny därefter.

Samt kör vi efterrätts bak på torsdag morgon till avstampet.

10. Diskussion

- a. Shotluckan

Näringsliv lyfter frågan kring framtida samarbeten med nyöppnade shotluckan, styrelsen är positiva till detta.

- b. Linnea går igenom underhållningen för avstampet också, top secret.

11. Beslut

12. Postgenomgång (5 min/styrelseledamot)

Alla poster arbetar med rutinarbete i och med pandemin.

Total mötestid: 75 minuter



OVRIGHT

13. Mötets avslutande

Justerare

William S. Dietsch William Sjöberg Dietsch

Emma Derwinger Emma Derwinger