



STYRELSEMÖTE

Dagordning 1/2-2021 – 18:00

Digitalt / Helsingborg, Furutorpsgatan 47, 252 27 Helsingborg

MÖTESTEKNISKA BESLUT (5 min)

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande
 - a) Mötet föreslår att My Johansson utses till mötesordförande
3. Val av sekreterare
 - a) Mötet föreslår att Ida Alfonsi utses till sekreterare
4. Val av justerare, tillika rösträknare
 - a) Mötet föreslår att My Johansson och Amanda Bjerva utses till justerare, tillika rösträknare
5. Närvarande
 - a) Mötet föreslår att godkänna närvarolistan
6. Adjungerade
7. Fastställande av dagordning
 - a) Mötet föreslår att fastställa den aktuella dagordningen 1/2-21

Mötet godkänner den aktuella dagordningen.

ORGANISATORISKA PUNKTER OCH BESLUT

8. Föregående mötesprotokoll (5 min)
 - a. Mötet föreslår att godkänna föregående mötesprotokoll

Mötet godkänner föregående mötesprotokoll.

9. Information
 - a. Återkoppling ommålning

På förra mötet diskuterades om vi skulle måla om och efter diskussion med andra verksamma styrelser att vi inte ska måla om.

- b. Rensa kylskåp

Studentmedarbetare kom med information om att kylskåpen är rätt smutsiga och behöver städas.

Kommer åtgärdas.



c. Kvartettarna

En kör som vill samarbeta med Stampus och ha deras övningar här samt samarbeta med Kör-utskottet.

d. Trygghetskväll

Möte med HBG-stad förra veckan. De informerade att de kommer göra ett antal filmer angående ämnet samt en enkät som vi ska sprida i våra kanaler. Detta planeras att göra i mitten av februari - början av mars. Kommer behövas ett marknadsföringsinsats för att sprida denna information.

10. Diskussion

a. Evenemang

Utvärdering av förra veckan evenemang, det fanns inte ett stort intresse för online-evenemangen. Styrelsen kommer med ideén att fråga medlemmarna om vilka event/vad de vill se på våra kanaler. Tävlingar och quizar verkar ha större intresse.

11. Beslut

12. Postgenomgång (5 min/styrelseledamot)

Näringslivsansvarig diskuterar marknadsföring och marknadsföringspaket som man skulle kunna erbjuda företag. Styrelsen diskuterar möjliga alternativ och för-och nackdelar.

Alla poster arbetar med rutinarbete i och med pandemin.

Total mötestid: 45 minuter

ÖVRIGT

13. Mötets avslutande

Justerare

Wilm

My Johansson

